

Ågård-Gravens Vandværk A.m.b.A

Havrevænget 29, 6040 Egtved
CVR-nr. 15 11 85 12

Årsrapport for 2019

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 19.03.20

Dirigent



Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Intern revisors erklæring	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 8
Ledelsesberetning	9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Noter	13 - 23

Virksomheden

Ågård-Gravens Vandværk A.m.b.A
c/o Jørgen Tesstrup Worsøe
Havrevænget 29
6040 Egtved
Telefon: 40 47 88 96
Hjemmeside: www.aagaardgravensvand.dk
E-mail: formand@aagv.dk
Hjemsted: Vejle
CVR-nr.: 15 11 85 12
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Formand Christian Hørby Jensen
Jørgen T. Worsøe
Jan Lundsgaard
Lars Lindbøg
Bjarne Iversen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 for Ågård-Gravens Vandværk A.m.b.A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ågård, den 1. februar 2020

Bestyrelsen

Christian Hørby Jensen
Formand

Jørgen T. Worsøe

Jan Lundsgaard

Lars Lindbøg

Bjarne Iversen

Som generalforsamlingsvalgt revisor har jeg, uden bemærkninger, gennemgået bilagsmaterialet for regnskabsåret 2019 med henblik på at vurdere, om der er disponeret hensigtsmæssigt og i overensstemmelse med vedtægter og generalforsamlingsbeslutninger.

Ågård, den 1. februar 2020

Verner S. Andersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Ågård-Gravens Vandværk A.m.b.A

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ågård-Gravens Vandværk A.m.b.A for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med bestyrelsens beslutning, som sammenligningstal i resultatopgørelsen og noter, de af bestyrelsen godkendte resultatbudgetter for 2019 og 2020.

Resultatbudgetterne med tilhørende noter har, som det fremgår af årsregnskabet ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 1. februar 2020

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Torben Kristensen

Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter består i at forsyne forbrugere i Ågård by og Gravens by samt de nærområder der iht. vandforsyningsplanen er tillagt vandværket.

Forventet udvikling

Investeringsbudget, Beløb i DKK	Realiseret 2019	Budget 2019	Budget 2020
Målere	0	30.000	0
Ledningsnet	0	0	330.000
I alt	0	30.000	330.000

Bestyrelsen er i færd med at udarbejde en langsigtet investeringsplan, omfattende anlægsinvesteringer i nyt kildeplads/vandværk, filtre, ledningsinvesteringer i ringforbindelser mv. samt ledningsregistreringer.

2019 er belastet med udgifter til nedtagning af brandhaner t.DKK 164.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note	2019 DKK	2018 DKK	Ikke revideret	Ikke revideret	
			budget 2020 t.DKK	budget 2019 t.DKK	
1	Nettoomsætning	1.249.442	1.108.773	1.502	1.203
3	Produktionsomkostninger	-767.112	-785.992	-789	-841
4	Distributionsomkostninger	-293.560	-63.160	-401	-68
5	Administrationsomkostninger	-273.630	-212.265	-315	-294
	Bruttotab	-84.860	47.356	-3	0
2	Andre driftsindtægter	5.172	0	0	0
	Resultat før finansielle poster	-79.688	47.356	-3	0
6	Finansielle indtægter	83.112	45.783	3	0
7	Finansielle omkostninger	-3.424	-93.139	0	0
	Finansielle poster i alt	79.688	-47.356	3	0
	Årets resultat	0	0	0	0

AKTIVER		31.12.19	31.12.18
		DKK	DKK
Note			
	Grunde og bygninger og faste installationer	543.072	555.491
	Inventar og Edb	16.349	20.149
	Tekniske anlæg og maskiner	139.765	212.591
	Ledningsnet	72.849	64.503
8	Materielle anlægsaktiver i alt	772.035	852.734
	Anlægsaktiver i alt	772.035	852.734
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	560.621	665.581
	Andre tilgodehavender	0	1.419
9	Over/underdækning	349.737	96.569
	Tilgodehavender i alt	910.358	763.569
	Andre værdipapirer og kapitalandele	3.029.057	3.015.934
	Værdipapirer og kapitalandele i alt	3.029.057	3.015.934
	Indestående i pengeinstitutter	1.014.634	1.174.359
	Likvide beholdninger i alt	1.014.634	1.174.359
	Omsætningsaktiver i alt	4.954.049	4.953.862
	Aktiver i alt	5.726.084	5.806.596

		31.12.19	31.12.18
		DKK	DKK
PASSIVER			
Note			
	Egenkapital	0	0
	Egenkapital i alt	0	0
10	Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling	5.377.687	5.364.564
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	5.377.687	5.364.564
12	Periodeafgrænsningsposter	32.598	0
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	32.598	0
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	5.850	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	32.700	108.549
13	Anden gæld	277.249	333.483
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	315.799	442.032
	Passiver i alt	5.726.084	5.806.596

	2019	2018	Ikke revideret budget 2020	Ikke revideret budget 2019
	DKK	DKK	t.DKK	t.DKK

1. Nettoomsætning

Driftsbidrag, m3 bidrag	196.499	198.312	199	215
Driftsbidrag, fastbidrag	279.979	279.814	282	280
Målerleje	108.035	0	109	108
Vandafgifter	377.888	421.082	382	421
Aflæsningsgodtgørelse og diverse indtægter	13.448	14.489	13	13
Gebyrer mv.	9.547	5.368	4	3
Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling	-13.123	93.139	0	0
Regulering årets over/underdækning	253.169	96.569	513	163
Tilslutningsbidrag	24.000	0	0	0
I alt	1.249.442	1.108.773	1.502	1.203

2. Andre driftsindtægter

Andel periodeafgrænsningsposter	5.172	0	0	0
I alt	5.172	0	0	0

	2019	2018	Ikke revideret budget 2020	Ikke revideret budget 2019
	DKK	DKK	t.DKK	t.DKK

3. Produktionsomkostninger

Vedligeholdelse bygning	18.020	25.616	0	38
Vedligeholdelse af udendørsarealer	16.199	16.424	16	16
Vedligeholdelse installationer	33.685	26.717	45	43
Vedligeholdelse værket	0	0	38	0
Ejendomskatte	6.252	6.252	6	6
Småanskaffelser, værktøj mv.	383	783	15	2
Vandafgifter	377.888	421.084	382	421
Vandafgifter, vandspild	38.908	0	0	0
El	24.862	32.613	29	33
Kontingenter	0	10.230	1	10
Vandanalyser	18.150	10.979	22	14
Alarm GS4, TDC og Treforfiber	6.947	6.260	7	7
Løn driftsleder	119.521	130.733	140	146
Personaleomkostninger, kørselsgodtgørelse	8.697	7.647	9	8
Kurser og møder	5.234	1.115	10	5
Forsikring produktionsanlæg	7.121	7.017	7	7
Afskrivninger	85.245	82.522	62	85
I alt	767.112	785.992	789	841

	2019	2018	Ikke revideret budget 2020	Ikke revideret budget 2019
	DKK	DKK	t.DKK	t.DKK

4. Distributionsomkostninger

Køb af målere	0	3.608	27	0
Måler kontrol	0	2.263	1	4
Reparation ledningsnet	102.546	36.257	356	43
Nedtagning Brandhaner	164.740	0	0	0
Afskrivninger	26.274	21.032	17	21
I alt	293.560	63.160	401	68

	2019	2018	Ikke revideret budget 2020	Ikke revideret budget 2019
	DKK	DKK	t.DKK	t.DKK
5. Administrationsomkostninger				
Honorar bestyrelse	92.456	83.300	90	88
Befordringsgodtgørelse	4.278	2.611	5	4
Personaleudgifter	10.732	0	10	10
Administration, PTG, porto og kontor	28.913	27.781	69	56
Annoncer og forbrugerinformation	1.171	1.732	0	2
Kontingenter	10.195	1.830	12	2
Generalforsamling og møder	4.642	6.207	10	10
EDB-administrationsprogrammer	6.108	1.374	4	7
Vandværkssamarbejde	3.082	1.846	4	3
Revisorhonorar	22.750	22.115	23	25
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	22.698	9.448	23	0
Konsulentassistance og support	57.103	38.667	25	50
Repræsentation og gaver	1.023	1.769	3	2
Kortadministration og abonnemeter	3.179	1.329	3	2
Kursusudgifter	1.500	9.380	30	30
Afskrivninger	3.800	2.876	4	3
I alt	273.630	212.265	315	294

	2019 DKK	2018 DKK	Ikke revideret budget 2020 t.DKK	Ikke revideret budget 2019 t.DKK
6. Finansielle indtægter				
Renteindtægt, aktieudbytte	69.989	38.080	0	0
Urealiseret kursregulering	13.123	0	0	0
Realiseret kursregulering	0	7.703	0	0
Øvrige finansielle indtægter	0	0	3	0
I alt	83.112	45.783	3	0

7. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	3.424	0	0	0
Urealiseret kursregulering	0	93.139	0	0
I alt	3.424	93.139	0	0

8. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og bygninger og faste installationer	Inventar og Edb	Tekniske anlæg og maskiner	Ledningsnet	I alt
Kostpris pr. 01.01.19	620.944	23.028	729.083	225.195	1.598.250
Modtaget tilslutningsafgift, periodiseret	0	0	0	49.500	49.500
Kostpris pr. 31.12.19	620.944	23.028	729.083	274.695	1.647.750
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.19	-65.453	-2.879	-516.492	-160.692	-745.516
Modtaget tilslutningsbidrag, tidligere afskrevet	0	0	0	-14.880	-14.880
Afskrivninger i året	-12.419	-3.800	-72.826	-26.274	-115.319
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.19	-77.872	-6.679	-589.318	-201.846	-875.715
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.19	543.072	16.349	139.765	72.849	772.035

	31.12.19	31.12.18
	DKK	DKK

9. Over/underdækning

Underdækning primo	96.569	222.509
Overført til tidsmæssige forskelle jv generalforsamlingsbeslutning	0	-222.509
Årets over/underdækning	253.168	96.569
I alt	349.737	96.569

10. Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling

Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling, primo	5.364.564	5.680.212
Overført fra over/underdækning	0	-222.509
Årets reguleringer	13.123	-93.139
I alt	5.377.687	5.364.564

11. Der fordeles således:

Hensat til fremtidige investeringer	5.364.564	5.571.829
Overført underdækning	0	-222.509
Urealiserede kursreguleringer	13.123	15.244
I alt	5.377.687	5.364.564

	31.12.19	31.12.18
	DKK	DKK

12. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter	38.448	0
Periodeafgrænsningsposter i alt	38.448	0
Kortfristet del af periodeafgrænsningsposter	-5.850	0
I alt	32.598	0
Gæld til forfald efter 5 år	9.200	0

13. Anden gæld

Moms og afgifter	28.378	71.559
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	29.036	24.686
Skyldige vandafgifter	219.835	237.238
I alt	277.249	333.483

14. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

OVER-/UNDERDÆKNING

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv" princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt, mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne.

Over-/underdækning indregnes særskilt i balancen. Årets regulering til over/underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

14. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter vedrørende salg af vand og faste afgifter indregnes i takt med levering. Nettoomsætningen måles til fakturerede beløb ekskl. moms.

Produktionsomkostninger

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets nettoomsætning, herunder indregnet afgifter, hjælpematerialer, løn og gager samt af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til distribution af vand solgt i året, herunder vedligeholdelse og reparation af ledningsnet samt afskrivninger

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn og gager til det administrative personale og ledelse samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, mv samt afskrivninger.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

14. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	50	0
Inventar og Edb	3-5	0
Tekniske anlæg og maskiner	10	0
Ledningsnet	10	0

Grunde afskrives ikke.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

Skat af årets resultat

Virksomheden er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger og faste installationer, inventar og edb, tekniske anlæg og maskiner samt ledningsnet.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

14. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

14. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Bjarne Iversen

Bestyrelse

På vegne af: Ågård-Gravens Vandværk

Serienummer: PID:9208-2002-2-995827793688

IP: 80.167.xxx.xxx

2020-02-21 10:34:33Z

NEM ID 

Torben Kristensen

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:26904651

IP: 212.98.xxx.xxx

2020-02-21 12:58:45Z

NEM ID 

Jan Brian Lundsgaard

Bestyrelse

På vegne af: Ågård-Gravens Vandværk

Serienummer: PID:9208-2002-2-681235844782

IP: 93.166.xxx.xxx

2020-02-21 16:42:18Z

NEM ID 

Christian Hørby Jensen

Formand

På vegne af: Ågård-Gravens Vandværk

Serienummer: PID:9208-2002-2-721787924699

IP: 188.176.xxx.xxx

2020-02-21 18:23:29Z

NEM ID 

Verner Sjørsløv Andersen

Intern revisor

På vegne af: Ågård-Gravens Vandværk

Serienummer: PID:9208-2002-2-066501949140

IP: 176.23.xxx.xxx

2020-02-22 08:31:54Z

NEM ID 

Jørgen Tesstrup Worsøe

Bestyrelse

På vegne af: Ågård-Gravens Vandværk

Serienummer: PID:9208-2002-2-176115387004

IP: 77.241.xxx.xxx

2020-02-22 15:41:17Z

NEM ID 

Lars Lindbøg

Bestyrelse

På vegne af: Ågård-Gravens Vandværk

Serienummer: PID:9208-2002-2-067942503661

IP: 131.165.xxx.xxx

2020-02-24 10:31:34Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: SXDE2-CZG8E-BCAEO-F6E4X-2XOZ6-5Y6GT

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>